

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Калиновская основная общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

х. Калиновский

31 августа 2022 года

№ 123

Об организации горячего питания обучающихся

в 2022 – 2023 учебном году.

На основании Федерального закона от 01.03.2020 года № 47 - ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов, Методистских рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г., постановлениями Администрации Шолоховского района от 01.10.2020 года №564 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся за счет средств бюджета Шолоховского района», от 28.12.2021 года №1003 «О внесении изменений в постановление Администрации Шолоховского района от 01.10.2020 года №564 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся за счет средств бюджета Шолоховского района» и в целях упорядочения работы по организации полноценного питания, увеличения показателя охвата горячим питанием учащихся школы, соблюдения всех норм и правил гигиены, а также сохранения здоровья детей

приказываю:

1. Организовать приготовление горячей пищи на базе школьной столовой совместно с ИП Латышева Л.А..
2. Согласовать меню школьных завтраков для обучающихся 1-4классов, меню для обучающихся 5-9 классов, меню для обучающихся с ОВЗ. (Приложение 1,2,3)
3. Назначить ответственным за организацию горячего питания учащихся учителя Миронову В.А. и возложить на неё следующие обязанности:
 - контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм работниками столовой;
 - контроль соответствия блюд меню (вес, состав, технология приготовления);
 - формирование списков льготных категорий учащихся;
 - предоставление расчётов по питанию и отчётность.
4. В целях упорядочения работы столовой школы утвердить график приема пищи обучающимися в школьной столовой. (Приложение 4)
5. Назначить комиссию по контролю за организацией горячего питания обучающихся на 2022-2023 учебный год в составе:
Председатель: заместитель директора по УР Цымплову Н.И

Члены комиссии: Миронова В.А., ответственная за организацию питания в школе, Конткову Е.В учитель, Демину Н.В., председатель общешкольного родительского комитета, Голубева Е.В., представитель родительской общественности.

Комиссии в своей работе руководствоваться положениями О комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Калиновская ООШ», «О родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Калиновская ООШ». утвержденными приказом от 31.08.2020 года №108 по МБОУ «Калиновская ООШ». Результаты контроля обсуждать на производственных совещаниях, планерках, на общешкольных родительских собраниях.

6. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией горячего питания в МБОУ «Калиновская ООШ». (Приложение 5)

7. На основании заявления родителей, списка семей, получателей социальных выплат, находящихся в базе УСЗН Администрации Шолоховского района утвердить реестр учащихся 5-8 классов, питающихся за счёт бюджетных средств Шолоховского района: Алексеев Алексей Васильевич, Ващаева Елена Михайловна, Кочетова Алина Викторовна, Кочетов Николай Викторович, Кочетов Александр Александрович, Апрыщенко Евгения Борисовна, Егорова Татьяна Владиславовна, Лепченкова Алина Тимофеевна, Лозовенко Дарья Алексеевна на сумму 61 рубль 01 копейка.

8. Утвердить реестр учащихся с ОВЗ, обучающихся на дому по адаптированным основным общеобразовательным программам, получающих бесплатное питание за счёт бюджетных средств Шолоховского района в виде сухого пайка:

Кирияк Дарина Дмитриевна на сумму 135 рублей 22 копеек в день.

9. Утвердить реестр учащихся 1-4 классов, получающих бесплатные завтраки:

Кирияк Валентина Юрьевна, Кирияк Ярослав Дмитриевич, Лепченков Владимир Павлович, Апрыщенко Максим Борисович, Брехова Злата Ивановна, Ващяев Алексей Михайлович, Голубева Анастасия Владимировна, Корнев Андрей Андреевич, Куракина Анастасия Артуровна, Цымплов Даниил Алексеевич, Апрыщенко Владислава Борисовна, Журба Екатерина Алексеевна на сумму 61 рубль 01 копейка.

10. Классным руководителям вести табели посещения учащимися занятий. Питание учащихся за счёт бюджетных средств производится только в дни фактического посещения учащимися занятий, а в случае неявки обучающегося с ОВЗ в связи с болезнью, родитель (законный представитель) имеет право на получение завтрака и обеда в натуральном выражении при наличии дополнительного заявления.

Классным руководителям пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;

- способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;- ежедневно осуществлять контроль приема пищи учащимися;

- по окончании урока организованно сопровождать учащихся класса в столовую;

- обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи.

11. Дежурному учителю:

- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащимися в сопровождении учителя;
- не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы, а также посторонних лиц в верхней одежде;
- следить за соблюдением социальной дистанции между учащимися разных классов;
- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания, столовые приборы;

12 . Назначить бракеражную комиссию в составе:

председатель – учитель Миронова В. А.

члены комиссии - учитель Контова Е. В.,

учитель Цымплова Н.И.

13. Бракеражной комиссии ежедневно проверять качество приготовляемых блюд и соответствие их меню с обязательной отметкой в бракеражном журнале.

14. Всем вышеуказанным работникам в своей деятельности руководствоваться Положением об организации горячего питания обучающихся в МБОУ «Калиновская ООШ», утвержденным приказом от 31.08.2021 года №132.

15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Калиновская ООШ»

М.И.Миронов

Ознакомлен:

Приложение №4

к приказу от 31.08.2022 г.

№123

График

приема пищи обучающимися в школьной столовой

№п/п	Обучающиеся	Время приема
1	2-4 классы	10ч. 40 мин – 11ч. 00 мин
2	5 -8 классы	11ч. 45 мин - 12ч. 05 мин
3	Дети с ОВЗ	Сухой паек

**План работы комиссии
по контролю за организацией и качеством питания обучающихся**

№	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Проверка готовности столовой и пищеблока в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)	Август	Школьная комиссия по контролю питания, директор школы
2	Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания	Август	Директор школы
3	Организационное совещание — порядок приема учащимися завтраков; оформление бесплатного питания; график дежурств и обязанности дежурного учителя и учащихся в столовой	Сентябрь	Школьная комиссия по контролю питания, директор школы
4	3. Заседание школьной комиссии по питанию с приглашением классных руководителей 1-9-х классов по вопросам: - Охват учащихся горячим питанием - Соблюдение сан.гигиенических требований - Профилактика инфекционных заболеваний.	октябрь февраль	Школьная комиссия по питанию
5	Организация работы школьной комиссии по питанию	В течение года	Школьная комиссия по контролю питания
6	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Администрация, бракеражная комиссия
7	Анкетирование школьников и их родителей, с целью изучения пожеланий по организации питания	Сентябрь, январь, май	Отв. за питание
8	Беседа с поварами, кл. руководителями: «О санитарных нормах».	Сентябрь	Отв. по питанию
9	Участие в родительских собраниях: -совместная работа по формированию здорового образа жизни -итоги медицинских обследований -профилактика инфекционных, простудных заболеваний	В течение года	Администрация
Методическое обеспечение			
1	Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-9 классов: - Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»; - Организация горячего питания - залог сохранения здоровья».	В течение года	Ответственный за питание

2	Обобщение и распространение положительного опыта организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания учащихся	В течение года	Администрация, Школьная комиссия по питанию
---	---	----------------	--